

# ONS PLAN 2023

**PROJECTLEIDING (OF MANAGEMENT)**

**DEELPLAN 04: MONITORING**

# INLEIDING

**Veiligheid is een teamprestatie waarin iedereen zijn specifieke rol, taak en verantwoordelijkheid heeft. Zo gaan we van het maken en implementeren van beleid, via het bedenken en uitleggen van de strategie naar het opstellen van plannen en werkmethoden om vervolgens de werkplek veilig in te richten en te houden.**

**Door samen te werken en elkaar aan te vullen zijn we in staat om incidenten en ongelukken te voorkomen. In Ons Plan geven we daarom dit jaar per functiegroep kort aan hoe je bijdraagt aan onze doelstelling: iedereen elke dag weer veilig thuis.**

# ZO WERKEN WE VEILIG SAMEN BIJ BAM NEDERLAND



**Ik neem verantwoordelijkheid voor mijn veiligheid en die van anderen.**



**Voordat ik begin, stem ik mijn werkzaamheden af met anderen.**



**Ik spreek anderen aan én onderneem actie als ik een situatie onveilig vind.**



**Ik laat mij aanspreken op mijn houding en mijn gedrag.**



**Ik durf hulp te vragen bij twijfel.**



**Ik meld verbeterpunten en incidenten zodat we als organisatie leren.**



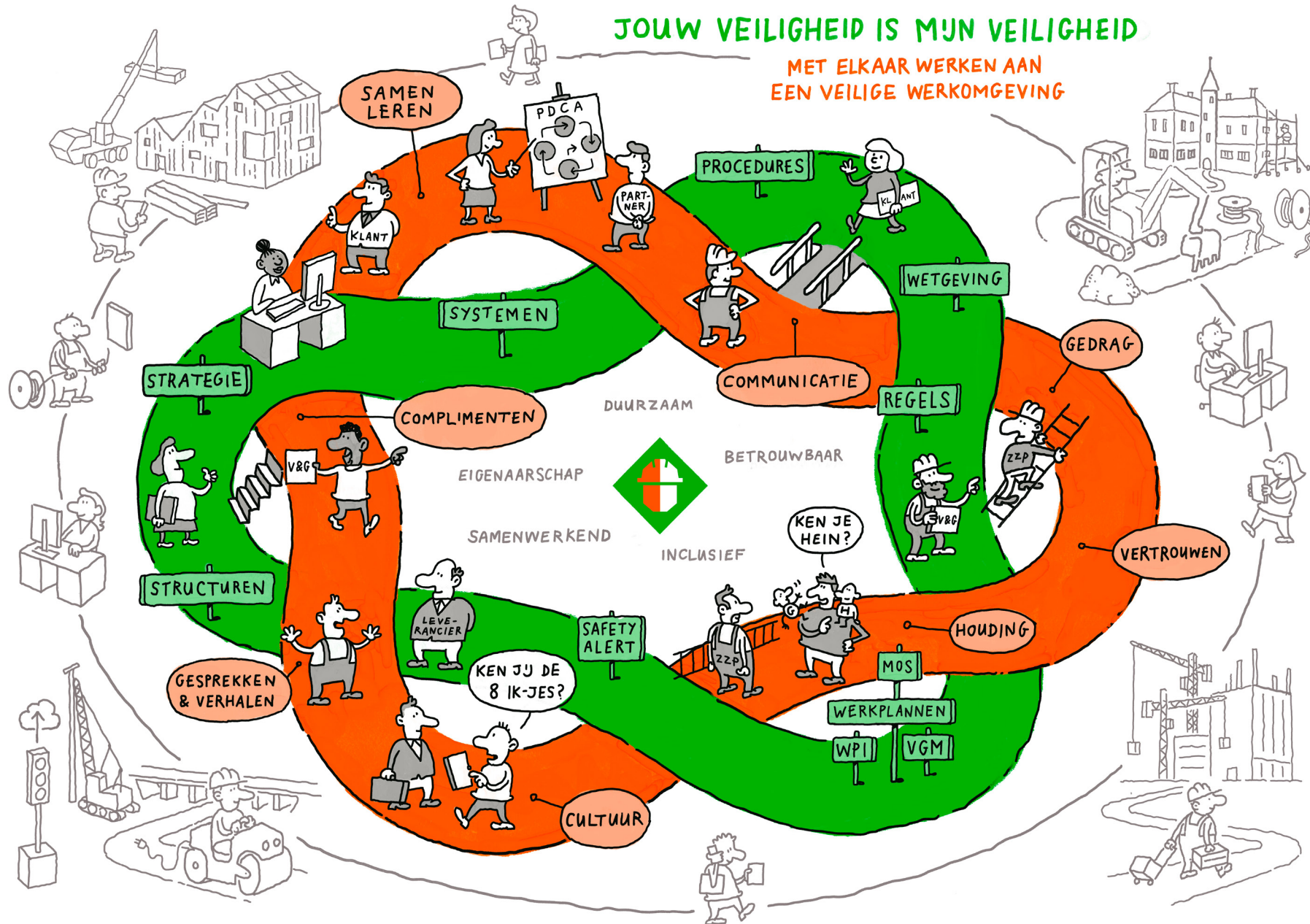
**Ik geef een compliment als er veilig wordt gewerkt.**



**Ik heb oog voor mijn collega's.**

# JOUW VEILIGHEID IS MIJN VEILIGHEID

MET ELKAAR WERKEN AAN  
EEN VEILIGE WERKOMGEVING



# BAM VEILIGHEIDSREGELS



Ik begrijp mijn werk en ben op de hoogte van de daarmee verbonden risico's. Als zaken onduidelijk zijn, vraag ik om meer informatie.



Ik spreek anderen op onveilig gedrag aan en accepteer dat ook anderen mij hierop aan kunnen spreken.



Ik geef uitsluitend veilige instructies en volg ook uitsluitend veilige instructies op.



Ik werk met goedgekeurd materiaal en materieel, en alleen wanneer ik bevoegd ben om hiermee te werken.



Ik begin pas aan mijn werk nadat ik op correcte wijze (formeel) geïnstrueerd ben. Ik volg deze instructies op.



Ik gebruik mijn verplichte persoonlijke beschermingsmiddelen.



Ik houd mijn werkplek schoon, veilig en ordelijk.



Ik werk niet wanneer ik onder invloed ben van drugs, medicijnen of alcohol.



Ik loop of sta niet onder hangende lasten.



Ik werk niet met installaties of kabels die onder spanning staan, tenzij ik daartoe geautoriseerd ben.

# **PROJECTLEIDING (OF MANAGEMENT)**

**Als projectmanagementteam hebben we de verantwoordelijkheid om een pas-sende strategie voor het project te bepalen en bij te sturen wanneer we zien dat de veiligheidsdoelstellingen in het gedrang komen. We betrekken bouwpartners bij het opstellen en monitoren van veiligheidsdoelstellingen en helpen elkaar om continu te verbeteren.**

# **THEMA 04: MONITORING**

**BAM houdt zicht op de prestaties van haar organisatie, we voeren planmatig audits, inspecties en observaties uit.**

**‘Het gaat bij een observatie of inspectie niet alleen om incidenten te kunnen voorkomen, maar zeker ook over het (veiligheids) gesprek er omheen, daar leren we van!’**

**Marcel Alma, Adviseur KAM BAM Infra Rail**



## OBSERVATIERONDES / WERKPLEKINSPECTIES DOOR LIJN- EN STAFFUNCTIONARISSEN (VHL TREDE 4-5 OOK DOOR OPERATIONELE MEDEWERKERS) GEDRAGSAUDIT (SBA)

| ACHTERGROND                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | GEWENST GEDRAG                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | TOELICHTING                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | DOEL 2023                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |             |    |                          |   |                         |   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|----|--------------------------|---|-------------------------|---|
| We willen inzicht hebben of onze werken veilig en conform de BAM standaard (deze gaat soms verder dan wet- en regelgeving) worden uitgevoerd. En of men de 7 uitgangspunten voor houding en gedrag ook waarneembaar in de praktijk toepast. Om dit te toetsen voeren we inspectie- en observatierondes uit. Waar we afwijkingen en/of verbeterpotentieel zien, maken we hier afspraken over die we monitoren en tijdig afhandelen. Om de eventuele blinde vlek voor de risico's van de eigen bekende werkzaamheden weg te nemen, worden de inspecties door medewerkers uit verschillende functies en disciplines waar mogelijk kruislings uitgevoerd. Hierbij is het van belang dat we met elkaar het leerrijke gesprek aangaan over veiligheid. Dit kan zowel op de bouwplaats (operationele medewerkers) als op kantoor (management en staf). | Ik loop werkplekinspectie- en/of gedragsobservatierondes waarbij ik specifiek kijk naar mijn bijdrage in het werk. Ik noteer bij iedere bevinding wat IK er persoonlijk aan kan doen (welke actie ik verwacht en wie actiehouder is) om te voorkomen dat de bevinding volgende keer weer op de lijst staat. Bij gedragsobservaties bespreek ik samen met de geobserveerde medewerker het waargenomen gedrag en zoeken we samen de verbeterpunten. | Als lijn- en staffunctionarissen voeren we (on)geplande inspectierondes / observatierondes uit met een mix aan deelnemers van verschillende disciplines, functies en locaties om kruisbestuiving te bevorderen. Hierbij controleren we of wat we in het ontwerp / de voorbereiding hebben bedacht in de praktijk ook functioneert en gaan we met elkaar het (leerrijke) gesprek aan over veiligheid. Dit kan zowel op een project als kantooromgeving plaatsvinden. Functies die deelnemen aan deze rondes zijn MT-leden, bedrijfsleiders, ontwerpmanagers, ontwerpmanagers, assetmanagers, projectorganisatoren, werkvoorbereiders, inkopers, KAM-coördinatoren, projectleiders en (hoofd-)uitvoerders. 1x per kwartaal koppelen we de top 3 aan verbeterpunten terug door middel van het veiligheidsblad. Per (sub) business unit voeren we minimaal 10 gedragsobservaties uit. Operationele managers voeren een Safety Behaviour Audit uit (conform planning). Binnen de bedrijfsonderdelen / projecten wordt er aanvullend door managers een interne VGM gedragsaudit uitgevoerd (veiligheidstool). | <b>Kwantitatief</b><br>Minimaal 120% ten opzichte van de VCA jaarnorm zijnde:<br><table><tr><td>Uitvoerders</td><td>12</td></tr><tr><td>Operationele directeuren</td><td>5</td></tr><tr><td>Overige functionarissen</td><td>3</td></tr></table><br><br>BAM Infra Nederland breed, BAM Energie & Water en Telecom SBA 6 dagen per jaar<br><br>Per (sub) business unit 2 gedragsaudits per jaar en 10 gedragsobservaties (uitgevoerd door verschillende managers)<br><br>In 2025 wordt 20% van de inspecties / gedragsaudits “crossover” (op een ander project of (sub) business unit) uitgevoerd | Uitvoerders | 12 | Operationele directeuren | 5 | Overige functionarissen | 3 |
| Uitvoerders                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 12                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |             |    |                          |   |                         |   |
| Operationele directeuren                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |             |    |                          |   |                         |   |
| Overige functionarissen                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |             |    |                          |   |                         |   |

### Jouw plan

---



---



---



---





## OBSERVATIERONDES / WERKPLEKINSPECTIES DOOR LIJN- EN STAFFUNCTIONARISSEN (VHL TREDE 4-5 OOK DOOR OPERATIONELE MEDEWERKERS)

| ACHTERGROND                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | GEWENST GEDRAG                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | TOELICHTING                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | DOEL 2023                                                                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| <p>Een inspectie / observatie is bedoeld om jezelf ervan te verzekeren dat we op onze projecten werken conform de BAM standaard. Een goede inspectie geeft dan ook context waaruit blijkt dat de zaken goed gaan / beter moeten en waarom dat zo is.</p> <p>Om effectief inspectierondes en observaties te kunnen uitvoeren is het van belang om de risico's op projecten goed te kunnen beoordelen. Hiervoor is de training "risicoherkenning, inspectie/ observatie en in gesprek gaan" ontwikkeld. Als alle medewerkers die inspecties uitvoeren deze training hebben gevolgd kan effectief worden gewerkt aan de verbetering van veiligheid op projecten. Om de risicoherkenning vast te houden zal dit regelmatig herhaald moeten worden.</p> <p>Het streven is om de verkregen informatie zo duidelijk mogelijk te borgen om zo een goed beeld te krijgen van hoe we daadwerkelijk werken.</p> | <p>Ik vraag tijdens een inspectie door en probeer bij de oorzaak van het probleem te komen. Vaak niet makkelijk, maar wel noodzakelijk, gezien bevindingen vaak terugkomen. Ik zet door en laat het er niet bij zitten totdat mij de oorzaak duidelijk is. Ik word gesteund door de projectmanager en de directeur van het bedrijf.</p> | <p>Inspecties en observaties zijn pas van toegevoegde waarde als ze van voldoende kwaliteit zijn. Hierbij is het van belang dat de inspecteurs / observatoren weten hoe ze risico's kunnen herkennen en hoe ze op een juiste wijze taken kunnen observeren. Om hier invulling aan te geven hebben we een basistraining "risicoherkenning, inspectie/ observatie en in gesprek gaan" inclusief aanvullende verdiepende modules ontwikkeld.</p> | <p><b>Kwalitatief</b><br/>Eind 2025 is 95% van de doelgroep getraind</p> |

### Jouw plan

---

---

---

---



## BETROKKENHEID OPERATIONELE MEDEWERKERS

| ACHTERGROND                                                                                                                                                                                                                                          | GEWENST GEDRAG                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | TOELICHTING                                                                                                                                                                                                                                                                             | DOEL 2023                                                                                                                                               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Als BAM willen we onze operationele medewerkers zo veel mogelijk betrekken bij de voor hen relevante veiligheids-onderwerpen. Daarbij is het van belang aan te sluiten bij de praktijk van de uitvoering middels boeiende en interactieve toolboxes. | <p>Ik geef een boeiende toolbox die aansluit bij de medewerkers op mijn project. Als ik hierbij hulp nodig heb ga ik bijvoorbeeld naar de veiligheidskundige op mijn project, of volg ik de dagtraining “Het geven van een toolbox”</p> <p>Ik neem actief deel aan een toolbox. Ik draag zelf onderwerpen aan die aansluiten bij de werkzaamheden.</p> | Toolboxmeetings zijn pas van toegevoegde waarde als ze van voldoende kwaliteit zijn en operationele medewerkers (ook van onderaannemers) actief betrokken worden. Hierbij is het van belang dat de toolbox-gevers weten hoe ze een boeiende en interactieve toolbox kunnen organiseren. | <ul style="list-style-type: none"><li>• Per project 1x per maand een toolbox</li><li>• Eind 2023 doelgroep betrokken bij interactieve toolbox</li></ul> |

### Jouw plan

---

---

---

---



## EVALUEREN EN ANALYSEREN

| ACHTERGROND                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | GEWENST GEDRAG                                                                                                           | TOELICHTING                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | DOEL 2023                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Wij willen een lerende organisatie zijn. Het enkel doen van een evaluatie garandeert niet dat we daadwerkelijk leren. Het gaat om de uitkomsten van deze evaluaties en hoe je deze inzet om je volgende project net weer een stapje beter te maken. We willen voorkomen dat we fouten meer dan één keer maken (of dat op verschillende plekken dezelfde fout wordt gemaakt). Daarbij richten we ons op het wegnemen van de oorzaak van het issue (tegenover symptoombestrijding). Het is dan ook belangrijk dat we doorvragen tot we de bron te pakken hebben.</p> <p>Hiervoor is het van belang projectevaluaties uit te voeren op uitvoeringstechnisch, constructief en veiligheidstechnisch niveau. De kosten voor het stilleggen van een werk of ziektekosten door een ongeval kunnen sterk oplopen. Het is zinvol bij het veiligheidstechnisch deel te evalueren wat de veiligheidsinvesteringskosten en -opbrengsten zijn. Dit motiveert voor verdere (veiligheids) investeringen.</p> | <p>Ik neem deel aan project-evaluaties. Daarbij kijken we ook naar de veiligheidsinvesteringskosten en -opbrengsten.</p> | <p>Evalueren is leren, daarom is het van belang dat we tenders en calculaties evalueren op uitkomst en proces. Projecten moeten we evalueren op het ontwerp, op uitvoeringstechnisch, constructief en veiligheidstechnisch vlak en op toegepaste houding en gedrag. Na afronding van het project moet er een gecombineerde tender / calculatie versus uitvoeringsevaluatie plaatsvinden.</p> | <p>Per (sub) business unit minimaal 1 tender- of calculatieevaluatie per kwartaal</p> |

### Jouw plan

---

---

---

---



## OPVOLGING ACTIES

| ACHTERGROND                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | GEWENST GEDRAG                                                                                                                                                                                                                 | TOELICHTING                                                                                                                                                                                                        | DOEL 2023                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| <p>Door het implementeren van verbetervoorstellen en het afhandelen van openstaande meldingen, bijvoorbeeld m.b.t. onveilige situaties, gaat het algehele veiligheids- en kwaliteitsniveau binnen BAM omhoog. Aan alle meldingen worden acties gekoppeld. Door het tijdig accepteren en afhandelen van acties wordt de verbetering waar mogelijk direct toegepast.</p> <p>Daarnaast checken wij bij de melder of de afhandeling van de melding conform verwachting is geweest en of de situatie nu is verbeterd of dat er nog een vervolgactie moet komen voor collega's om hen te helpen / samen te leren.</p> | <p>Ik handel mijn acties in KaTo tijdig af. Waar nodig betrek ik andere collega's bij de acties. Als een actie niet bij mij hoort dan koppel ik dat terug aan de actiegiver en zoeken we samen naar de juiste actiehouder.</p> | <p>Aan de diverse meldingen in KaTo worden acties gekoppeld. Acties moeten worden geaccepteerd door de actienemer en tijdig worden afgerond. Behandel de openstaande acties als vast agendapunt in overleggen.</p> | <p>95% van de acties tijdig afgerond</p> |

### Jouw plan

---

---

---

---